



AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA E LA SELEZIONE DI PERSONALE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PER SERVIZI DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE.

Agorà Kroton Coop. sociale onlus

Invita a presentare manifestazione di interesse a partecipare alla selezione del personale da impiegare in servizi di accoglienza per rifugiati e richiedenti asilo all'interno di un Progetto SAI (Sistema Accoglienza Integrazione).

FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Il presente avviso ha la finalità di ricercare e selezionare personale, di entrambi i sessi, idoneo alla erogazione di servizi di accoglienza diffusa e integrazione per rifugiati e richiedenti asilo per cittadini di paesi terzi.

FIGURA RICHIESTA

Il candidato svolgerà attività di coordinamento all'interno di una équipe multidisciplinare dedicata all'accompagnamento e orientamento sociale a favore di popolazione immigrata.

Compiti attribuiti:

- coordinamento degli operatori e gestione delle risorse umane;
- conduzione delle riunioni periodiche;
- gestione dei rapporti tra il progetto di accoglienza e l'équipe con le istituzioni locali e gli altri attori del territorio;
- promozione di accordi con i servizi presenti sul territorio;
- promozione di occasioni di formazione e aggiornamento;
- attività di sensibilizzazione sul territorio.

Inoltre il coordinatore avrà le seguenti mansioni:

- proporre un modello organizzativo, da condividere con il gruppo di lavoro, anche in forma scritta;
- organizzare i ruoli all'interno del gruppo di lavoro, favorendo un percorso partecipativo, tenendo conto dei profili, così come delle aspettative personali;
- programmare i compiti di ogni operatore senza dimenticare la necessaria flessibilità;
- dare la necessaria attenzione all'ambiente (inteso in senso strutturale) dove si svolge l'intervento, assicurando luoghi adeguati per riunioni e/o colloqui;
- prestare attenzione ai bisogni degli operatori, promuovendo la partecipazione a momenti di formazione con tempi, modalità e contenuti adeguati;
- valorizzare e sviluppare le potenzialità e le capacità del gruppo di lavoro;
- saper leggere a livello di organizzazione orientamenti, reti decisionali e politiche, coltivare e conservare legami del contesto utili allo sviluppo del progetto;

- gestire conflitti.

Si richiedono i seguenti requisiti:

- Possesso di competenze specifiche ed esperienza documentata nel settore dell'accoglienza di migranti.*
- Possesso di patente automobilistica.*
- Assenza di condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.*
- Idoneità fisica all'impiego.*

Costituiscono titoli preferenziali

- Diploma o laurea in area umanistica e sociale.
- Conoscenza di lingue straniere.

Si richiedono inoltre:

- Disponibilità alla guida dei mezzi del parco macchine della cooperativa;
- Disponibilità alla turnazione settimanale inclusi i giorni festivi;
- Disponibilità immediata all'avvio del rapporto di lavoro.

SEDE DI LAVORO

Le attività si svolgeranno nelle sedi operative della cooperativa.

INQUADRAMENTO

Al candidato selezionato sarà proposto un contratto secondo la normativa vigente.

L'impegno richiesto è part-time, di 19 ore settimanali.

COME PARTECIPARE

La domanda, redatta in carta semplice, dovrà pervenire entro, e non oltre, **le ore 12.00 del 16 maggio 2022** con le seguenti modalità:

- via email all'indirizzo selezioni@agorakroton.it;
- tramite consegna a mano o raccomandata A/R all'indirizzo Via Pirandello, 4, Crotona "Agorà Kroton" (non saranno considerate gli invii pervenuti dopo il termine fissato, anche se a causa di disguidi postali).

Si richiedono i seguenti **allegati**:

1. Curriculum vitae secondo lo standard europeo, con autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il T.U. n. 196/2003 e al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, Reg. UE n. 2016/679;
2. Documento di identità in corso di validità;
3. Codice fiscale.

LA SELEZIONE

I requisiti dei candidati verranno accertati attraverso istruttoria condotta da un'apposita commissione interna alla cooperativa Agorà Kroton, al termine della quale, dopo valutazione comparativa delle domande pervenute e a insindacabile giudizio, si procederà alla convocazione dei candidati per un colloquio.

Il colloquio consisterà in una discussione argomentata sul curriculum professionale presentato e sulle specifiche metodologie professionali concernenti il posto da ricoprire e dovrà, altresì, verificare le attitudini professionali del candidato all'espletamento delle attività richieste dalla Cooperativa.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, la cooperativa Agorà Kroton con sede legale a Crotona in via Spiaggia delle Forche n. 25, in qualità di Titolare del trattamento, informa i candidati che i dati personali saranno trattati per ricercare e selezionare il personale per la posizione di cui al presente avviso nonché per la gestione dello stesso.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma un eventuale rifiuto precluderà la possibilità di partecipare alla procedura selettiva.

I dati saranno trattati con strumenti manuali ed automatizzati da personale autorizzato al trattamento o da soggetti appositamente nominati quali Responsabili del trattamento. Il Responsabile per la Protezione dei Dati potrà essere contattato all'indirizzo: dpo@agorakroton.it

Informiamo, infine, che i candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679 scrivendo a dpo@agorakroton.it.

Crotona, 05 maggio 2022.

Il Presidente del C.d.A.

Gregorio Mungari Cotruzzolà

Agorà Kroton Coop. sociale ONLUS

Via Spiaggia delle Forche, 25 – 88900 Crotona

Tel. 0962.903099

www.agorakroton.it

P. IVA/C. F.: 01688280799

e.mail : info@agorakroton.it; info@pec.agorakroton.it